

Statut Klastra „Klaster Rolnictwo i Przechowalnictwo w Branży Rolno-Spożywczej”¹

Rozdział I: Postanowienia Ogólne

§1 Nazwa i siedziba Klastra

1. Klaster nosi nazwę: **„Klaster Rolnictwo i Przechowalnictwo w Branży Rolno-Spożywczej”**, w języku angielskim brzmiąca: „Cluster for Agriculture and Storage in the Agri-Food Sector”. W dalszej części regulaminu zwany „Klastrem”.
2. Siedzibą Klastra jest: **Królewski Dwór 4, 21-200 Parczew**. Adresem korespondencyjnym jest Biuro Koordynatora: Królewski Dwór 4, 21-200 Parczew. Miejscem prezentowania treści i ogłoszeń dotyczących Klastra jest strona internetowa Koordynatora, zakładka “Klaster”: <https://agrowe.pl/klaster/>.
3. Klaster działa na podstawie przepisów prawa polskiego, umów partnerskich na rzecz realizacji Projektu Klaster rolnictwo i przechowalnictwo w branży rolno-spożywczej oraz niniejszego Statutu. Klaster nie posiada osobowości prawnej. Klaster jest dobrowolnym zrzeszeniem podmiotów działających w branży rolniczej i przechowalniczej lub powiązanych z tą branżą.
4. Działalność Klastra skupiona jest wokół uprawy i hodowli produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, niebędących produktem rybołówstwa.

§2 Cel Klastra

1. Celem Klastra jest współpraca jego Członków na rzecz zwiększania wydajności i dochodowości uprawy i hodowli produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, niebędących produktem rybołówstwa, a w szczególności realizacja zadań w odniesieniu do produkcji pierwotnej nieprzetworzonych surowców rolnych, takich jak:
 - a. Zboża (pszenica, jęczmień, owies, kukurydza, żyto, proso, ryż),
 - b. Rośliny oleiste i strączkowe (rzepak, słonecznik, soja, groch, łubin, bobik),
 - c. Rośliny okopowe (np. ziemniaki, buraki cukrowe, marchew),
 - d. Warzywa i owoce świeże,
 - e. Zioła,
 - f. Grzyby,
 - g. Nasiona,

¹ Tekst jednolity z dnia 27.11.2025 r., który na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków i Partnerów Klastra zmienia tekst z 12.11.2024.

- h. Produkty zwierzęce (surowe jaja, surowe mleko, miód).
- 2. Członkowie i Partnerzy Klastra będą podejmować współpracę i wykonywać zadania tak, aby:
 - a. Zwiększyć dochodowość i konkurencyjność produkcji rolno-spożywczej,
 - b. Wprowadzać innowacje do produkcji, w tym nowoczesne technologie rolnicze i przechowalnicze,
 - c. Ograniczać wpływ rolnictwa na środowisko naturalne poprzez rozwiązania zrównoważone, niskoemisyjne i energooszczędne.
 - d. Móc prowadzić działania badawczo-rozwojowe.
 - e. Wzajemnie wymieniać doświadczenia, informacje i usługi pomiędzy członkami.
 - f. Wspierać rozwój branży rolno-spożywczej w Polsce, ze szczególnym uwzględnieniem województwa lubelskiego.

§3 Zakres działalności Klastra

Klaster realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizację i koordynację wspólnych działań badawczych, edukacyjnych i promocyjnych.
2. Podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz rozwoju sektora.
3. Wdrażanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie produkcji rolnej i przechowalnictwa, prowadzenie działań badawczo-rozwojowych.
4. Edukację i wymianę informacji, pomysłów, doświadczeń i idei pomiędzy Członkami i Partnerami Klastra.
5. Udzielanie wsparcia doradczego oraz technicznego członkom Klastra.
6. Szczegółowy zakres i charakter działań ustala Koordynator, uwzględniając wyniki rozeznania potrzeb i oczekiwań Członków Klastra ustalonych w trakcie Walnego Zebrania.

Rozdział II: Członkowie i Partnerzy Klastra

§4 Członkowie i Partnerzy Klastra

1. Członkami Klastra mogą być:
 - a) rolnik będący osobą fizyczną lub prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;

- b) wspólnicy spółki cywilnej prowadzący działalność rolniczą w ramach spółki cywilnej;
- c) inne podmioty działające w sektorze rolno-spożywczym lub świadczące dla niego usługi.

2. Partnerami Klastra mogą być:

- a) jednostki naukowe i instytuty badawcze;
- b) Instytucje Otoczenia Biznesu;
- c) inne organizacje działające na rzecz rolnictwa i przechowalnictwa.

3. Członkiem lub Partnerem Klastra może zostać podmiot:

- a) któremu przystąpienie do Klastra zostało zaproponowane przez Koordynatora Klastra, a następnie podmiot ten wyraził zgodę i podpisał umowę o przystąpieniu do Klastra,
- b) z własnej inicjatywy złożył wniosek o przystąpienie do Klastra, a Koordynator Klastra wyraził na to zgodę, a następnie została podpisana umowa o przystąpieniu do Klastra.

§5 Obowiązki członków i Partnerów Klastra

Członkowie i Partnerzy Klastra zobowiązani są do:

1. Aktywnego uczestnictwa w działaniach Klastra.
2. Przestrzegania postanowień Statutu oraz umowy partnerskiej na rzecz realizacji Projektu Klastra rolnictwo i przechowalnictwo w branży rolno-spożywczej.
3. Współdziałania z Koordynatorem Klastra.
4. Dbania o dobre imię i wizerunek Klastra.
5. Promowania Klastra w regionie oraz rozszerzania jego działalności.
6. Wskazywania Koordynatorowi Klastra, z jakimi problemami mierzą się w codziennej działalności związanej z Rolnictwem i Przechowalnictwem w branży rolno-spożywczej, w celu wspólnego ich rozwiązywania na przyszłość.

§6 Prawa Członków i Partnerów Klastra

Członkowie i Partnerzy Klastra mają prawo do:

1. Udziału w podejmowaniu decyzji dotyczących działalności Klastra.
2. Udziału w zebraniach Członków i Partnerów Klastra.
3. Udziału w wykładach oraz wydarzeniach organizowanych przez Koordynatora Klastra.
4. Korzystania z doradztwa, wsparcia oraz wspólnych zasobów Klastra.

5. Składania propozycji nowych działań i projektów dotyczących działania Klastra.
6. Wykorzystywania nazwy Klastra na swoich materiałach promocyjnych.
7. Dostęp do usług, infrastruktury i działań Klastra jest otwarty dla wszystkich Członków i Partnerów na przejrzystych, niedyskryminacyjnych zasadach.
8. Zasady odpłatności za usługi lub możliwość skorzystania z infrastruktury są oparte na cenach rynkowych i ustalane z Koordynatorem Klastra przed skorzystaniem z nich.

§7 Utrata Członkostwa lub Partnerstwa

Członkostwo lub Partnerstwo w Klastrze wygasa w przypadku:

1. Złożenia pisemnej rezygnacji przez członka, chyba że na podstawie umowy partnerskiej na rzecz realizacji Projektu Klaster rolnictwo i przechowalnictwo został złożony wniosek o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027. W takim przypadku umowa może zostać rozwiązana dopiero po ostatecznej odmowie przyznania pomocy lub po upływie 5 lat od przyznania pomocy.
2. Rażącego naruszenia postanowień Statutu lub umowy partnerskiej na rzecz realizacji Projektu Klaster rolnictwo i przechowalnictwo w branży rolno-spożywczej.
3. Rozwiązania Klastra.

§ 8 Postanowienia dotyczące zobowiązań i własności intelektualnej

1. Przystąpienie do Klastra nie rodzi jakichkolwiek zobowiązań prawnych lub finansowych dla którejkolwiek ze Stron poza opisanymi Umową Partnerską na rzecz uczestnictwa w Klastrze i Statutem Klastra. Członkostwo ani Partnerstwo nie narusza integralności majątkowej, prawnej i strukturalnej Członków ani Partnerów oraz ich praw własności intelektualnej i praw własności przemysłowej, jak również nie kreuje jakiegokolwiek odrębnego podmiotu prawnego.
2. Realizacja celów i zadań nie nakłada na Członków obowiązku ponoszenia kosztów. Współpraca będzie prowadzona w ten sposób, że każdy z Członków lub Partnerów Klastra ponosi koszty we własnym zakresie i na własne ryzyko. W wypadku, gdy którykolwiek z Członków lub Partnerów Klastra oczekiwać będzie jakiegokolwiek wynagrodzenia lub zwrotu poniesionych kosztów (tak w całości jak i części), to uzgodnienie w tym zakresie będą sporządzane przez Strony wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i przed poniesieniem kosztu, którego zwrot jest oczekiwany, a także przez wykonaniem usługi/świadczenia, za które oczekuje się wynagrodzenia.
3. Prawa własności intelektualnej do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Członkom Klastra, Partnerom Klastra lub Koordynatorowi Klastra w dowolnej

formie przez Członków lub Partnerów Klastra pozostają własnością twórców. Prawa własności intelektualnej do wyników działań zespołowych w ramach Klastra pozostają własnością podmiotów uczestniczących w danych działaniach.

Rozdział III: Struktura Organizacyjna Klastra

§9 Organy Klastra

Organami Klastra są:

1. **Walne Zebranie Członków i Partnerów** (dalej „Walne Zebranie”) – organ nadzorujący.
2. **Koordynator Klastra** – organ zarządzający i decyzyjny.

§10 Walne Zebranie Członków i Partnerów

1. Walne Zebranie jest organem doradczym a także pełniącym nadzór nad działalnością Członków, Partnerów i Koordynatora Klastra.
2. Każdy Członek lub Partner Klastra ma prawo i obowiązek uczestniczyć w Walnym Zebraniu Klastra. Każdemu Członkowi lub Partnerowi Klastra przysługuje jeden głos. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
3. Walne Zebranie odbywa się przynajmniej raz w roku.
4. O zwołaniu Walnego Zebrania Koordynator informuje wszystkich Członków i Partnerów Klastra drogą elektroniczną, poprzez przesłanie wiadomości mailowej, przynajmniej 7 dni przed planowanym Zebraniem.
5. Walne Zebrania mogą odbywać się w formie zdalnej za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
6. Podczas Walnego Zebrania Członkowie i Partnerzy Klastra podejmują uchwały dotyczące:
 - a) propozycji działań i kierunków rozwoju Klastra,
 - b) wyboru tematów szkoleń, które będą organizowane dla Członków i Partnerów,
 - c) spraw *ad hoc* zaproponowanych przez Członka lub Partnera Klastra,
 - d) zmian Statutu Klastra,
 - e) działań marketingowych podejmowanych na rzecz zwiększenia rozpoznawalności Klastra,
 - f) udzielenia absolutorium Koordynatorowi Klastra.

7. Uchwały Członków i Partnerów Klastra mogą być także podejmowane bez zwoływania Walnego Zebrania Członków i Partnerów Klastra przez przeprowadzenie głosowania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, np. poczty elektronicznej.
8. W przypadku głosowania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nad uchwałą poza Walnym Zebraniem Członków i Partnerów Klastra, Koordynator Klastra umożliwia Członkom i Partnerom oddanie głosu minimum przez 3 dni.
9. Walne Zebranie, a także indywidualnie każdy z Członków lub Partnerów, może pisemnie żądać wyjaśnień od Koordynatora Klastra, a także ma prawo przeglądać zawarte umowy partnerskie w siedzibie Klastra.

§11 Koordynator Klastra

1. Funkcję Koordynatora Klastra pełni **Instytut Nowoczesnego Rolnictwa sp. z o.o.** reprezentowana przez prezesa zarządu.
2. Do zadań Koordynatora należy:
 - a) dbanie o prawidłową wymianę informacji i doświadczeń;
 - b) prowadzenie obsługi administracyjnej i dbanie o wspólną dokumentację członków Klastra, przede wszystkim gromadzenie umów partnerskich;
 - c) koordynowanie współpracy poszczególnych Członków lub Partnerów Klastra;
 - d) zapewnianie udziału Członków lub Partnerów w podejmowaniu decyzji i realizacji ustalonych wspólnie działań;
 - e) wsparcie merytoryczne członków Klastra, w tym prowadzenie szkoleń;
 - f) pozyskiwanie i gromadzenie informacji dotyczących rynku, możliwych rozwiązań i technologii i doradztwo działań mających na celu realizację celów;
 - g) pozyskiwanie nowych Członków i Partnerów Klastra i łączenie ze sobą, aby mogli wspólnie podejmować działania;
 - h) Wydawanie materiałów promocyjnych i informacyjnych Klastra oraz promowanie uczestnictwa i pokazywanie korzyści płynących z niego;
 - i) Pozyskiwanie źródeł finansowania dla przedsięwzięć badawczych, szkoleniowo-doradczych i marketingowych Klastra.;
 - j) Inicjowanie kooperacji z instytucjami, sieciami i klastrami z innych branż i sektorów w zakresie tworzenia i realizacji wspólnych projektów krajowych i międzynarodowych;
 - k) Reprezentowanie interesów członków Klastra i jego celów na arenie krajowej i międzynarodowej.

3. Koordynator może wprowadzać składki członkowskie po uzgodnieniu z członkami Kłastry i podjęciu stosownej uchwały na Walnym Zebraniu Członków i Partnerów.

Rozdział IV: Majątek i Finanse Kłastry

§12 Majątek Kłastry

Majątek Kłastry pochodzi z:

1. Składek członkowskich (jeśli zostaną wprowadzone).
2. Darowizn, grantów i innych form wsparcia uzyskanych przez Kłaster.

§13 Gospodarka finansowa

1. Gospodarka finansowa Kłastry jest jawna dla jego członków.
2. Wydatki muszą być zgodne z celami określonymi w §2 Statutu.
3. Koordynator Kłastry prowadzi odrębną księgowość w zakresie kosztów i przychodów z działalności Kłastry, zgodnie z mającymi zastosowanie standardami rachunkowości.

Rozdział V: Dane osobowe

§14 Informacja w zakresie przetwarzania danych

1. Administratorem danych osobowych jest Instytut Nowoczesnego Rolnictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Królewskim Dworze, Królewski Dwór 4, 21-200 Parczew, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Lublinie pod nr KRS: 0000970011, REGON: 52192488000000, NIP: 5391516301, (zwana dalej „**Administratorem**”).
2. Dane osobowe Członków lub Partnerów Kłastry przetwarzane są w celu realizacji niniejszego Statutu oraz Umów Partnerskich.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
4. Dane osobowe mogą być ujawniane:
 - a. podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych, w tym kontrahentom i współpracownikom, wyłącznie w

- zakresie danych osobowych wymaganych przez te podmioty do realizacji celów przetwarzania danych osobowych określonych w niniejszej informacji;
- b. organom i instytucjom państwowym w granicach obowiązującego prawa;
 - c. dostawcom usług prawnych i doradczych w przypadku dochodzenia przez Administratora roszczeń związanych z prowadzoną działalnością;
 - d. dostawcom usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających Administratorowi świadczenie usług w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i realizacji *Umowy partnerskiej*, która stanowi podstawę dołączenia do Klastra, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych, oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z ww. umową. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Członek lub Partner Klastra ma prawo do:
- a. wglądu do swoich danych osobowych;
 - b. żądania poprawiania swoich danych osobowych, jeżeli dane te są nieaktualne, niekompletne lub nieprawdziwe;
 - c. żądania ograniczania przetwarzania danych osobowych;
 - d. żądania usunięcia danych osobowych;
 - e. żądania wydania kopii danych osobowych;
 - f. zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - g. żądania przeniesienia danych osobowych innemu administratorowi danych osobowych, o ile będzie to technicznie możliwe.
8. Przysługujące uprawnienia, o których mowa powyżej, można zrealizować poprzez złożenie stosownego wniosku:
- a. osobiście w siedzibie Administratora (Królewski Dwór 4, 21-200 Parczew);
 - b. drogą pocztową na wskazany wyżej adres siedziby Administratora;
 - c. za pomocą poczty elektronicznej na adres: lukasz@agrowe.pl
9. Członkowie lub Partnerzy Klastra mają prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Dane osobowe gromadzone są w siedzibie Administratora, tj. pod adresem: Królewski Dwór 4, 21-200 Parczew.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz brak podania danych uniemożliwi udział w Klastrze.

Rozdział VI: Postanowienia Końcowe

§15 Rozwiązanie Klastra

Rozwiązanie Klastra następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów.

§16 Zmiany Statutu

1. Koordynator Klastra może zmienić Statut Klastra w dowolnym momencie, jednak o planowanej zmianie musi niezwłocznie poinformować wszystkich Członków lub Partnerów Klastra.
2. Każdy Członek lub Partner Klastra ma prawo wnieść sprzeciw do zmiany w Statucie w ciągu 7 dni od dnia przekazania informacji o zmianie przez Koordynatora.
3. W przypadku niewniesienia sprzeciwu przez żadnego Członka ani Partnera Klastra, nowy Statut wchodzi w życie w dniu, w którym upływał termin na złożenie sprzeciwu.
4. W przypadku wniesienia sprzeciwu przez dowolnego Członka lub Partnera Klastra, Koordynator informuje zgłaszającego sprzeciw, a także wszystkich pozostałych Członków i Partnerów o wprowadzeniu zmian, których dotyczy sprzeciw lub pisemnie uzasadnia brak wprowadzenia stosownej zmiany wyłącznie zgłaszającemu sprzeciw.
5. Członkowie lub Partnerzy Klastra mogą żądać zwołania Walnego Zebrania Członków i Partnerów w celu omówienia zmiany Statutu i przeprowadzenia głosowania nad zmianą. Żądanie to musi być zgłoszone w terminie na wnoszenie sprzeciwu.
6. Wniosek o zmianę Statutu może zgłosić Koordynator Klastra, Członek Klastra lub Partner Klastra, przy czym wniosek musi zawierać projekt proponowanych zmian.

.....
Koordynator Klastra
Łukasz Czech, Prezes Zarządu
Instytut Nowoczesnego Rolnictwa sp. z
o.o.